平成２９年度　分掌経営計画（教務部・研修班）

1　目標・重点事項

目　　標	重　点　実　施　事　項
授業力・指導力の向上に組織的・継続的に取り組むことのできる支援体制を確立させる。	1　組織的な教材研究や教授法研究への取り組みを推進する。 2　教科を超えた（横断的）相互授業参観と授業研修を推進する。 3　『研究紀要』の充実を図り、知的財産を構築していく。

2　構成員及び業務分担

構成員	◎山本長幸　○五十嵐史　須田直子　畠山圭亮

業務区分	業　務　内　容	担　当　者
総　務	総括（企画・調整）	◎山本　○五十嵐
職員研修	各種研究会、講習会申し込み	○山本
	校内研修実施計画（教科研修、授業研究）	○須田、全員
	１０年経験者研修 、８年研、３年研 新任学年主任研修、B 講座（学校推薦）	○山本
教育実習	教育実習関係事務、教育実習生指導	○五十嵐、山本
研究紀要	研究紀要の発刊計画、編集、関係事務	○畠山
資料整理	各種資料整理	○山本

3　業務計画

学期	月	業　務　等
1	4	・業務分担、年間計画、目標、運営方針 ・秋田県総合教育センター研修講座申し込み ・秋田県高等学校教育研究会会員登録 ・５年研、３年研計画等作成 ・平成２９年度教育実習受け入れ準備 ・平成３０年度教育実習生受付
	5	・校内研修会（授業研究会･職員研修会）計画 ・教育実習生指導　（オリエンテーションを含む）
	6	・第１回相互授業参観 ・教育実習生指導　　・授業の振り返り
	7	・校内研修会
2	8	・校内研修会
	9	・校内研修会
	１０	・公開研究授業（兼）第２回相互授業参観 ・『研究紀要』への寄稿依頼
	１１	・授業の振り返り　　・研究紀要の編集計画
	１２	・研究紀要の編集
3	1	・研究紀要の原稿締切　→編集
	2	・研究紀要の原稿起案　→印刷
	3	・研究紀要の発行　　・各種資料の整理と１年間の総括